

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение

« Центр развития ребенка – Детский сад № 351 »

Приказ

от 24.04.2020

№ 58

О проведении процедуры самообследования по итогам 2019 года

В соответствии с пунктом 13 частью 3 статьи 28, пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013г. № 462 « Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки России от 10.12.2013г. № 1324 « Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» и на основании Устава, в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности МАДОУ

Приказываю:

1. Утвердить рабочую группу в составе:
 - заведующей Сяляхова Д.И.
 - ст. воспитателя Качушкиной Е.В.
 - предпрофкома Зайнуллиной З.З.
 - учителя-логопеда Чернышевой О.Б.
2. Утвердить график работ по подготовке и проведению самообследования
3. Рассмотреть отчет о результатах самообследования на педсовете
4. Разместить отчет о результатах самообследования на сайте в сети интернет в срок до 27.04.2020г.

Ознакомлены:



Заведующая

Д.И.Сяляхова

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

| № п/п | Показатели | Единица измерения |
|-------|---|-------------------|
| 1. | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 171 человек |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | 171 человек |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов) | 0 человек |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0 человек |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 человек |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 0 человек |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 171 человек |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 30 человек/17% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | 30 человек/17% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12 - 14 часов) | 0 человек/% |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0 человек/% |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 2 человека/ 1% |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 0 человек/% |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 171 человек/100% |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 30 человека/17% |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 5 дней |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 15 человек |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 14 человек/93% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 14 человек/93% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 1 человек/6% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 1 человек/6% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 11 человек/73% |
| 1.8.1 | Высшая | 9 человек/60% |

| | | |
|--------|--|------------------------|
| 1.8.2 | Первая | 2 человек/13% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | 15 человек/100% |
| 1.9.1 | До 5 лет | 0 человек/ 0% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 9 человек/ 60% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 0 человек/0% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 3 человека/20% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 17 человек/ 100% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 17 человек/ 100% |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | 15 человек/171 человек |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: | |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | да |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | да |
| 1.15.4 | Логопеда | нет |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | да |
| 2. | Инфраструктура | |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 1748.6 кв. м |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | 180 кв. м |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | да |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |

Заведующая МАДОУ № 351



Салыхова Д.И.

АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА

О результатах проведения процедуры самообследования в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении « Центр развития ребенка – Детский сад № 351»

В Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении « Центр развития ребенка – Детский сад № 351» Кировского района г. Казани (далее МАДОУ) в период с 18.03.2020 по 30.03.2020 года была проведена процедура самообследования деятельности учреждения за 2019 год. В начале самообследования представлена характеристика МАДОУ в соответствии с действующим Уставом, наличия установочных и нормативно - правовых документов.

Самообследование осуществлялось созданной Комиссией в составе 5 человек, каждый член Комиссии проводил самообследование по определенному направлению, приказ заведующей № 58 от 24.04.2020г.

Направления процедуры самообследования:

1. Организации образовательной деятельности
2. Системы управления дошкольного учреждения
3. Содержания и качества подготовки воспитанников.
4. Организации учебного процесса.
5. Качества кадрового, учебно-методического, библиотечно- информационного обеспечения, материально- технической базы.
6. Функционирования внутренней системы оценки качества образования
7. Медицинское обеспечение дошкольного образовательного учреждения, система охраны здоровья воспитанников
8. Организации питания.
9. Соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности

Результаты проведенной процедуры самообследования помещены в Отчете.

В результате проведенной процедуры самоанализа сделан вывод о соответствии деятельности МАДОУ заявленным в Уставе положениям и предъявляемым законодательством РФ требованиям к МАДОУ, как к муниципальному автономному дошкольному учреждению и требованиям ФГОС ДО. Отсутствие тех или иных показателей имеют под собой объективные и обоснованные причины, что отражено в Отчете.

Принят;
Педагогическим советом
МАДОУ № 351
Протокол № 4 от 30.03.2020г

Утверждаю:

Приказом по МАДОУ № 351
от 24.04.2020г. № 58

Заведующая МАДОУ № 351
Д.И.Салыхова



**Отчет (по состоянию на 27.04.2020 года) по результатам самообследования за 2019 год
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
« Центр развития ребенка – Детский сад № 351»
Кировского района г. Казани**

| № п.п. | Направления и вопросы самообследования | Характеристика и оценка результатов самообследования |
|--------|--|--|
| 1 | Общая характеристика МАДОУ | <p>Полное наименование: Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение « Центр развития ребенка – Детский сад № 351» Кировского района г. Казани Сокращенное наименование: МАДОУ « ЦРР-Детский сад № 351» Кировского района г. Казани (далее МАДОУ) Адрес: 420004 г. Казань, ул. Пархоменко д.2 МАДОУ функционирует: с 1974 года Учредители: Муниципальное казенное учреждение « Управление образования исполнительного Комитета муниципального образования города Казани» Муниципальное казенное учреждение « Комитет земельных и имущественных отношений исполнительного Комитета муниципального образования города Казани» Количество групп: 8 Количество детей: Плановая -160 фактически - 171 Режим работы: 5-дневная рабочая неделя с выходными днями (суббота, воскресенье). Группы с 10,5 часовым пребыванием детей работает с 7.30 до 18.00.</p> |
| | Правоустанавливающие документы | <p>Устав от 27.03.2019 № 515/кзио-ПК, Лицензию на право ведения образовательной деятельности от 23.04.2015г. № 6252, бессрочно Лицензию на осуществление медицинской деятельности от 11.05.2016г. № ЛО-16-01-005083 Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц 12.04.2012г. Серия 16 № 006445645 выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 18 по РТ. ОГРН 1021603064086 Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе ОТ 25.12.1997г. Серия 16 № 005498904 ИФНС России по Кировскому району г. Казани Свидетельство о государственной регистрации права: Земельный</p> |

| | | |
|--|---|---|
| | | <p>участок общая площадь 8450 кв.м. Выдано 11.06.2010г. Серия 16- АЕ 006844</p> <p>Свидетельство о государственной регистрации права: Здание- Детский сад № 351 общая площадь 1748 кв.м. Выдано 01.12.2009г. Серия 16 – АЕ 188324</p> <p>Распоряжение Комитета земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета муниципального образования г. Казани « О муниципальных автономных дошкольных образовательных учреждениях г. Казани» № 784 от 11.08.2009г.</p> <p>Договор оперативного управления № 1/106 от 15.10.2009 на 5 лет, расторгнут не был, возобновлен на тот же срок и на тех же условиях</p> |
| | <p>Прием детей</p> | <p>Прием детей в МАДОУ осуществляется на основании заявления в установленной форме одного из родителей (законных представителей), с предоставлением следующих документов: свидетельство о рождении ребенка, медицинская карта по форме 026-У/2000, документы или их копии, подтверждающие право на внеочередное, первоочередное или преимущественное зачисление ребенка в образовательное учреждение. При приеме заявления предъявляются документы заявителей (законных представителей), удостоверяющие их личность, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя несовершеннолетних граждан. Документы должны быть на русском языке, либо иметь заверенный перевод на русский язык. Предоставляются оригиналы документов или их заверенные копии. При приеме ребенка в детский сад заключается договор в двухстороннем порядке между МАДОУ «Центр развития ребенка - Детский сад № 351» и родителем (законным представителем) воспитанника, включающий в себя взаимные права и обязанности, ответственность сторон, возникающие в процессе обучения, воспитания и развития, а так же присмотра и ухода, время пребывания воспитанника в учреждении.</p> <p>При приеме ребенка в дошкольное учреждение с родителями проводится работа по ознакомлению с основными документами, регламентирующими деятельность МАДОУ: Уставом, Лицензией, Свидетельством о государственной аккредитации, основной образовательной программой МАДОУ.</p> |
| | <p>Документы МАДОУ, касающиеся трудовых отношений</p> | <ul style="list-style-type: none"> *Книга учета трудовых книжек работников, личные дела работников заполнены в соответствии с требованиями законодательства и хранятся у заведующей. *Приказы по личному составу подшиты в книгу приказов, книга регистрации приказов находится у заведующей. *Трудовые договора и дополнительные соглашения к ним, соответствующие требованиям эффективного контракта, подписаны со всеми работниками и находятся у заведующей. *Коллективный договор между администрацией и работниками МАДОУ принят. *Утверждены новые правила внутреннего трудового распорядка и приняты общим собранием трудового коллектива *Штатное расписание соответствует установленным требованиям и Уставу МАДОУ. *Новые должностные инструкции разработаны и утверждены в соответствии с единым квалификационным справочником должностей работников дошкольного образования. *Инструктажи вводный, первичный, на рабочем месте, по пожарной |

| | | |
|---|--------------------------------------|---|
| 2 | Проведение оценки системы управления | <p>безопасности и охране труда проводятся. Журналы проведения инструктажа имеются.</p> <p>Управление МАДОУ осуществляется в соответствии с законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», на основе принципов единоначалия и коллегиальности. Руководство деятельностью МАДОУ осуществляется заведующим, который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Заведующий осуществляет непосредственное руководство детским садом и несет ответственность за деятельность учреждения.</p> <p>Коллегиальными органами управления являются: Общее собрание работников, Педагогический совет, Наблюдательный совет.</p> <p>Органы самоуправления создаются и действуют в соответствии с Уставом МАДОУ и Положениями об этих органах, разрабатываемыми и утверждаемыми в установленном Уставом порядке. Учредитель осуществляет контроль за деятельностью детского сада. Наблюдательный совет в дошкольном учреждении создан 2012 году. В состав Наблюдательного совета входят три представителя Учредителя и органов местного самоуправления, один представитель общественности, два представителя родительской общественности, один работник Учреждения. Деятельность Наблюдательного совета регулируется Положением о Наблюдательном совете. На своих заседаниях в 2019 году они рассматривали вопросы жизнеобеспечения дошкольного учреждения, вопросы финансирования и расходования финансовых средств, предложения о внесении изменения в Уставе, заслушивали отчеты заведующей детским садом о выполнении муниципального задания.</p> <p>Общее собрание трудового коллектива МАДОУ осуществляет полномочия трудового коллектива, обсуждает проект коллективного договора, рассматривает и обсуждает программу развития МАДОУ, обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины и мероприятия по ее укреплению. Рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни воспитанников, рассматривает и принимает Устав МАДОУ, обсуждает дополнения, и изменения, вносимые в Устав.</p> <p>Педагогический совет МАДОУ осуществляет управление педагогической деятельностью МАДОУ определяет направления образовательной деятельности, отбирает и утверждает общеобразовательные и коррекционные программы для использования в МАДОУ, рассматривает проект годового плана работы, заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательных программ в МАДОУ, обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности, рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров, организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта среди педагогических работников МАДОУ.</p> <p>Таким образом, в МАДОУ реализуется возможность участия в управлении детским садом всех участников образовательного процесса. В детском саду функционирует Первичная профсоюзная организация.</p> <p>Заведующий осуществляет общее руководство по оптимизации</p> |
|---|--------------------------------------|---|

| | | |
|---|---|--|
| | | <p>деятельности управленческого аппарата МАДОУ на основе плана работы, обеспечивает регулирование и коррекцию по всем направлениям деятельности.</p> <p>Старший воспитатель совместно с заведующим выделяет ближайшие и перспективные цели по развитию форм, методов и средств содержания образовательной деятельности и их соответствию требованиям федерального стандарта; планирует организацию всей методической работы.</p> <p>Медицинская служба отвечает за проведение медицинской и оздоровительной работы в учреждении.</p> <p>Заведующий хозяйством осуществляет хозяйственную и административную деятельность в учреждении.</p> <p>В МАДОУ нет структурных подразделений.</p> <p>В протоколах педагогического совета, Наблюдательного совета и общих собраниях трудового коллектива зафиксированы все решения по организации и осуществлению деятельности МАДОУ. Приказы заведующей по основной деятельности издаются и подшиваются в Книгу приказов по основной деятельности и фиксируются в Книге регистрации приказов по основной деятельности.</p> <p>Приказы по личному составу подшиваются в Книгу приказов по личному составу и фиксируются в Книге регистрации приказов по личному составу.</p> <p>Порядок разработки и принятия локальных нормативных актов, касающихся прав и интересов участников образовательных отношений, закреплён в Уставе МАДОУ.</p> <p>Система контроля со стороны руководства МАДОУ организована по разделам: «Медицинское обеспечение», «Воспитательно-образовательный процесс», «Коррекционная работа», «Взаимодействие специалистов»</p> <p>*Детский сад является уже второй год базовым детским садом, приказ МО и Н РТ № под. -2104/17 от 27.12.2017</p> <p>Оценка эффективности управления на повышение качества образования осуществляется по результатам мониторинга уровня развития воспитанников, результатах участия в соревнованиях, конкурсах, изучение мнения родителей (законных представителей), рейтинг учреждения в районе, городе.</p> <p>Координация взаимодействия медицинских и педагогических работников и оценка состояния коррекционной работы в МАДОУ осуществляется посредством рабочих совещаний. Результаты коррекционной работы и координация взаимодействия фиксируются в протоколах.</p> <p>Вывод: Система управления направлена на повышение имиджа учреждения, выполнение социального заказа, улучшение условий пребывания детей, повышение качества образовательных услуг, полноценное проживание периода дошкольного детства воспитанниками МАДОУ.</p> |
| 3 | Оценка содержания и качества подготовки воспитанников | <p>Цель МАДОУ: Осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми. Содержание образования в Учреждении определяется реализуемыми образовательными программами. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного</p> |

возраста. Основной образовательной программой учреждения является программа дошкольного образования разработанная коллективом МАДОУ, на основе комплексной программы « Истоки» под редакцией А.В.Парамоновой с учетом ФГОС ДО и одобрена на педагогическом совете .

- Учебно- методическому комплексу по обучению детей двум государственным языкам в дошкольных образовательных учреждениях автор Зарипова З.М.
- Программе воспитания и обучения детей с фонетико-фонематическим недоразвитием речи Т.Б. Филичевой, Г.В. Чиркиной,
- Программе обучения детей с недоразвитием фонетического строя речи Т.Б. Филичевой, Т.А.Каше.
- «Наш дом – природа» Н.А.Рыжовой;
- «Основы безопасности детей дошкольного возраста» Р.Б. Стеркиной, О.А.Князевой;

Содержание образовательного процесса реализуется по образовательным областям:

- социально- коммуникативное развитие
- речевое развитие
- познавательное развитие
- художественно-эстетическое развитие
- физическое развитие

Общий объем обязательной части основной общеобразовательной программы, рассчитан в соответствии с возрастом воспитанников, основными направлениями их развития и включает время, отведенное на:

- образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения);
- образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;
- самостоятельную деятельность детей;
- взаимодействие с семьями детей по реализации основной образовательной программы дошкольного образования;

Время, необходимое для реализации образовательной программы, составляет 100% времени пребывания детей в группах, в зависимости от возраста детей, их индивидуальных особенностей и потребностей.

Программа имеет личностно-ориентированную технологию — задачи, темы и содержание, виды деятельности планируются и реализуются исходя из реальных возможностей, интересов и потребностей детей, при непосредственном активном участии детей и их родителей. Тщательно продуманная и созданная в процессе совместной деятельности взрослых и детей развивающая среда побуждает ребенка к исследованию, проявлению инициативы и творчества.

Цель программы: способствовать развитию потенциальных возможностей каждого ребенка, воспитанию активного человека, способного реализовать себя в жизни. В основе программы лежит убеждение, что ребенок наилучшим образом развивается тогда, когда он действительно увлечен процессом обучения, активно включен в деятельность. Философия программы основана на гуманистических

принципах, подчеркивающих право ребенка на собственный путь развития. Программа имеет лично-ориентированную технологию — задачи, темы и содержание, виды деятельности планируются и реализуются исходя из реальных возможностей, интересов и потребностей детей, при непосредственном активном участии детей и их родителей .

Особенности организации образовательного процесса

Образовательный процесс осуществляется на всем протяжении пребывания детей в детском саду.

Режим пребывания детей в детском саду: 10.5 часов.

Оздоровительный режим дня предусмотрен вариативной частью Программы, которая посвящена проблемам здоровьесбережения.

Прогнозируемый результат- это выпускник ДОУ:

- социально и творчески активный,
- культурный и всесторонне развитый ,
- физически активный, умеющий заботиться о своем здоровье и безопасности,

- готовый к дальнейшему обучению,

- уважающий традиционные ценности,

- знающий и уважающий историю и культуру своей Родины,

- уважающий культуру и ценности других народов.

Анализ реализации образовательной программы проводится в форме мониторинга в конце учебного года.

Список методической литературы, пособий и материалов определяется в соответствии с федеральным перечнем рекомендованным и допущенным в использованию в ДОУ, соответствующей целям и задачам Программы

Важной составляющей оценки качества образования в МАДОУ является качество обучения детей татарскому языку, приобщение к культуре татарского народа. По итогам диагностики усвоения программного материала в средних группах с высоким показателем – 18 детей ; 21 детей показали средний уровень; с низким уровнем – 3 детей (предполагаемая причина – низкий уровень речевого развития). К концу учебного года у детей повысился познавательный интерес к изучению языка, расширился словарный запас, в общении проявляется средняя активность.

В старших группах наблюдалось обогащение словарного запаса, в общении проявление средней активности. Высокий уровень показали– 23 детей; средний уровень – 23 детей ; низкий уровень – 2 дет. В подготовительных к школе группах с высоким показателем – 23 детей ; 20 детей показали средний уровень. У детей отмечается позитивная мотивация к изучению татарского языка.

Взаимодействие участников образовательного процесса

Взаимодействие с семьей в дошкольном учреждении предусматривает решение следующих задач:

- просвещение родителей по разным направлениям воспитания;
- совместная деятельность родителей и детей;
- индивидуальная работа с различными категориями семей.

Работа детского сада строится на основе изучения запросов родителей и взаимодействия с ними. Родители имеют возможность знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, а также его результатами. Специалисты устанавливают с семьями воспитанников деловые контакты. Основными формами информирования родителей

| | | |
|---|--|--|
| | | <p>(законных представителей) о жизни детского сада были родительские собрания, индивидуальные беседы, стендовая информация, консультации. Наиболее полную информацию о деятельности каждой группы и детского сада в целом родители могли получить на сайте детского сада. . Население близлежащей территории неоднородно по своему национальному составу и уровню материальной обеспеченности. Состав родителей воспитанников неоднороден по составу: военнослужащие, работники бюджетных организаций, офисные работники, занимающиеся собственным бизнесом. 10 % семей- многодетные.</p> <p>Все семьи воспитанников являются социально благополучными. На протяжении всего периода родители воспитанников имели возможность участвовать в социально-значимой деятельности. Родители удовлетворены работой ДОУ, о чем свидетельствуют многочисленные положительные отзывы.</p> <p>В ходе сотрудничества, большая часть родителей хотели бы повысить степень своей компетентности в знаниях о своем ребенке; 53 % — хотели бы больше знать о воспитании ребенка в семье; более половины — заинтересованы в усовершенствовании своих умений в области изучения личности ребёнка и практики семейного воспитания,</p> <p>88,8% родителей удовлетворены работой ДОУ в целом.</p> <p>Разрабатывая пути обновления педагогического процесса, учитывались тенденции социальных преобразований, запросы родителей, интересы детей, профессиональные возможности педагогов.</p> <p>В перспективе ДОУ планирует осуществлять поиск эффективных путей взаимодействия (индивидуально ориентированных) с родителями детей нового поколения, привлечение их к совместному процессу воспитания, образования, оздоровления, развития детей, используя наряду с живым общением (безусловно, приоритетным), современные технологии (Интернет-ресурсы, участие в разработке и реализации совместных педагогических проектов, участие в управлении ДОУ и др.)</p> <p>Вывод: содержание и качество подготовки выпускников МАДОУ соответствует требованиям ФГОС, заявленным программам и направленности деятельности МАДОУ.</p> |
| 4 | <p>Оценка организации учебного процесса</p> | <p>Организация режима дня</p> <p>Реализация индивидуального подхода к ребёнку предполагает принципиально новую организацию режима жизни ребёнка в дошкольном образовательном учреждении. В соответствии с СанПин 2.4.1.3049-13 от 15 мая 2013г. в ДОУ обеспечивается баланс между занятиями и свободным временем ребенка:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организован гибкий режим пребывания детей в ДОУ (с учетом потребностей родителей, для детей в адаптационном периоде и пр.); - соблюдается режим дня (в соответствии с функциональными возможностями ребенка, на основе учета его возраста и состояния здоровья); - соблюдается баланс между разными видами активности детей (умственной, физической и др.); виды активности целесообразно чередуется; - проводятся гигиенические мероприятия по профилактике утомления отдельных детей. <p>Таким образом, гибкий режим дня рассматривается в двух аспектах: в связи с разной длительностью пребывания ребёнка в детском саду (по желанию родителей) и в связи с потребностью детей в активном действии и отдыхе.</p> |

Индивидуальный подход к каждому ребёнку предусматривает соответствие режима дня возрасту детей, состоянию их здоровья, потребностям и интересам. Это обеспечивает оптимальное функционирование организма ребенка, создает условия для его полноценного физического и психического развития, дает возможность педагогам раскрыть индивидуальные особенности и творческий потенциал каждого.

Таким образом, режим и построенный на его основе распорядок дня - конструкция гибкая, динамичная.

Организация сна детей

Организация дневного сна воспитанников ДОУ проходит с доступом свежего воздуха под спокойную, классическую музыку, которая дает возможность настроиться на сон и отдых.

Организация прогулки:

Прогулка важный этап в режиме дня. Общее время прогулки в детском саду составляет 3-4 часа. Педагоги планируют содержательные и разнообразные виды деятельности детей, которые предусматривают чередование малоподвижной деятельности детей и подвижных игр, содержание бесед с детьми, коллективную и индивидуальную работу, наблюдения за природными явлениями, исследовательскую и трудовую деятельность, индивидуальную работу. На прогулках есть возможность развивать ребенка по всем пяти направлениям развития и образования детей. В летний период дети имеют возможность самостоятельно сделать свой выбор: заняться рисованием на асфальте, лепкой или строительством на песке, покататься на самокате, машинах с закреплением правил ПДД и т.д.

Организация образовательного процесса

Воспитательно-образовательный процесс строится на основе режима дня, который устанавливает распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организацию непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности

Учебный год во всех возрастных группах начинается с 1 сентября.

Образовательная деятельность с детьми 3-4 лет и 4-5 лет организуется в 1-ю и во 2-ю половину дня в соответствии с тем, что в СанПиН 2.4.1.3049-13 допускается осуществление образовательной деятельности во 2-ю половину дня с детьми от 1,5 до 3-х лет и отсутствуют требования к максимально допустимому объему образовательной нагрузки во 2-й половине дня для детей второй младшей и средней групп. СанПиН 2.4.1.3049-13 не ограничивает объем недельной образовательной нагрузки в указанных возрастных группах. Это дает право осуществлять образовательную деятельность в данных возрастных группах и во 2-ю половину дня.

Учебный план дошкольного учреждения

Соответствует Уставу МАДОУ, основной образовательной программе, обеспечивая выполнение Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»), требований и норм СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях» (Постановление от 15 мая 2013 года № 26), гарантирует ребенку получение комплекса образовательных услуг.

В соответствии с нормативными документами продолжительность

| | | |
|---|---------------------------------------|---|
| | | <p>учебного года составляет 50 недель: I полугодие -18 недель, II полугодие 19 недель, летний оздоровительный период -13 недель. Время проведения образовательной деятельности четко регламентировано в соответствии с нормативными документами: группа раннего возраста – 10 минут, вторая младшая группа-15 минут, средняя группа-20 минут, старшая группа-25 минут, подготовительная к школе группа – 30 минут.</p> <p>Содержание воспитательно-образовательного процесса представлено следующими направлениями развития и образования детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> социально-коммуникативное развитие; <input type="checkbox"/> познавательное развитие; <input type="checkbox"/> речевое развитие; <input type="checkbox"/> художественно-эстетическое развитие; <input type="checkbox"/> физическое развитие. <p>Основная часть учебного плана соответствует предельно-допустимой нагрузке и обеспечивает развитие детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях (пункт 2.5 Стандарта). Содержание формируемой части, с учетом возрастных возможностей и индивидуальных траекторий развития детей не превышает допустимой нагрузки по всем возрастным группам. Парциальные программы являются дополнением к примерной основной образовательной программе дошкольного образования и составляют не более 40% от общей учебной нагрузки объема обязательной части программы, включая самостоятельную деятельность детей в режимных моментах.</p> <p>Вывод: основным принципом построения учебной деятельности в МАДОУ является ее соответствие возрастным и психофизическим особенностям детей дошкольного возраста.</p> |
| 5 | Оценка качества кадрового обеспечения | <p>Дошкольное учреждение полностью укомплектовано педагогическими кадрами согласно штатному расписанию. В детском саду работает творческий, трудоспособный, молодой, активный коллектив воспитателей и специалистов, готовых к инновационным преобразованиям, обладающие умением проектировать и достигать запланированного результата</p> <p>Количество педагогов в МАДОУ: 15 Имеют педагогическое образование -15. Из них: высшее образование- 14, среднее специальное- 1, Имеют квалификационную категорию- 11, Из них: высшая квалификационная категория – 9 педагогов, первая квалификационная категория – 2 педагог, соответствует занимаемой должности – 1 педагога Без категории - 3 педагога.</p> <p>Стаж работы: До 5 лет- 1 педагог, До 10 лет – 3 педагога, До 20 лет- 2 педагога, Свыше 20 лет- 9 педагогов.</p> <p>Работающих на штатной основе- 100 % Движение педагогических кадров за последние 5 лет – 2 чел. (переезд в другой город) Возрастной состав педагогов: До 30 лет- 0 чел. От 30 до 40 - 4 чел. От 40 до 50 - 2 чел.</p> |

От 50 до 60 – 9 чел.

Для организации помощи в работе молодым специалистам разработано Положение о наставничестве, принято педагогическим советом и утверждено заведующей. За молодым специалистом приказом заведующей закрепляется наставник из числа опытных педагогов. В течение учебного года работает школа молодого педагога.

В методическом кабинете составляется план работы с молодым педагогом (индивидуальные консультации, беседы, подбор литературы). Результаты работы фиксируются в таблице наблюдений.

План переподготовки, повышения квалификации и аттестации педагогических кадров имеется и является составной частью годового плана. Кроме того, среди профессионально значимых личностных качеств педагога, можно выделить стремление к творчеству, профессиональному самосовершенствованию и повышению образовательного уровня. На сегодняшний день все педагоги нашего учреждения имеют документ о повышении квалификации, в соответствии с современными требованиями все педагоги прошли курсы повышения квалификации по вопросам ФГОС ДО.

Профессиональный уровень педагогов повышался также за счёт участия в работе методического объединения ДООУ, знакомства с передовым педагогическим опытом, проведения педагогических советов, консультаций, семинаров, просмотра открытых мероприятий в МАДОУ, самообразования.

Ежегодно на базе нашего учреждения проходят курсы повышения квалификации для педагогов города и Республики. Организована работа базовой площадки для педагогов города и района. Педагоги ДООУ- постоянные участники районных и городских конкурсов.

В 2019 году аттестацию прошли 4 человека: На высшую квалификационную категорию: 4 педагога

На соответствие занимаемой должности: 0 педагогов

Система работы по повышению квалификации:

- курсы повышения квалификации в Институте развития образования РТ,
- посещение методических объединений района,
- методическая помощь в учреждении (проведение тематических педсоветов, круглых столов, консультаций, индивидуальных консультаций, наставничество).

Оплата труда педагогических кадров осуществляется на основе «Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений», а также нормативных правовых актов Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, принятых в связи с введением новых систем оплаты труда, а также в соответствии с Положением об оплате труда и Положением о критериях эффективности деятельности педагогических работников для начисления надбавок по оплате труда, принятыми педагогическим советом МАДОУ и утвержденным и заведующей.

Документация по аттестации педагогических работников находится в методическом кабинете МАДОУ:

- нормативные документы по аттестации,
- образцы заполнения документов,

| | | |
|---|--|--|
| | | <p>- тетрадь выдачи аттестационных листов, -копии документов о присвоении категории. В трудовых книжках у всех педагогов сделаны записи о присвоении квалификационных категорий Вывод: педагогический и административный состав МДОУ имеет достаточный образовательный уровень, педагогический опыт и квалификацию для качественной реализации целей и задач в области дошкольного образования.</p> |
| 5 | Оценка качества учебно-методического обеспечения | <p>Система методической работы ДОУ Целью методической работы в ДОУ является создание оптимальных условий для:</p> <ul style="list-style-type: none"> • непрерывного повышения уровня общей и педагогической культуры участников образовательного процесса, • всестороннего непрерывного развития детей, • качества профессионального развития педагогов дошкольного учреждения, • взаимодействия с семьей. <p>Основные задачи методической работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обучение и развитие педагогических кадров, управление повышением их квалификации. 2. Выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта педагогов ДОУ. 3. Подготовка методического обеспечения для осуществления образовательного процесса. 4. Координация деятельности ДОУ и семье в обеспечении всестороннего непрерывного развития воспитанников. 5. Координация деятельности ДОУ с учреждениями окружающего социума для реализации задач развития воспитанников и ДОУ в целом. 6. Анализ качества работы с целью создания условий для обеспечения позитивных изменений в развитии личности воспитанников через повышение профессиональной компетентности педагогов. <p>Центром всей методической работы ДОУ является методический кабинет. Ему принадлежит ведущая роль в оказании педагогам помощи в организации образовательного процесса, обеспечении их непрерывного саморазвития, обобщении передового педагогического опыта, повышении компетентности родителей в вопросах воспитания и обучения детей.</p> <p>В методическом кабинете представлены информационно-аналитические материалы и методическая литература.</p> <p>Виды информационных материалов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовые документы - современные программы, технологии, методики, - современные тенденции развития дошкольного образования, - содержание, формы, критерии оценки деятельности и т. д. <p>По итогам анализа воспитательно- образовательной деятельности за учебный год сделан вывод, что методическая работа была эффективной и соответствовала задачам Программы. В свете новых требований ФГОС ДО требуется пополнение методических материалов для методического кабинета. ДОУ поддерживает тесную связь с ИМЦ Кировского района.</p> <p>Формы организации методической работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • самостоятельная работа с материалами метод кабинета • педагогический совет |

| | | |
|---|--|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • семинары (проблемные, практикумы) • консультирование, обследование, лекции • круглые столы, дискуссии • информация на стенде, • самообразование, • наставничество, • работа творческих групп, связь с ИМЦ района, • обучение на КПК и т. д. |
| 5 | Оценка библиотечно-информационного обеспечения | <p>Целью формирования библиотечно-информационного материала в нашей образовательной организации является обеспечение участникам воспитательно-образовательного процесса – воспитанникам, педагогическим работникам, родителям (иным законным представителям) детей – доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям, посредством пользования библиотечно-информационными ресурсами дошкольного учреждения на различных носителях: бумажном (книжный фонд, фонд периодических изданий), магнитном (фонд аудио- и видеокассет), В методическом кабинете создана библиотека методических материалов и нормативно-правовых документов, которая насчитывает около 150 наименований, а также периодически изданий дошкольной направленности за последние 5 лет. ДОО обеспечено сетью Интернет, электронной почтой. Материалы методического кабинета доступны для пользования педагогов и востребованы ежедневно.</p> <p>Сайт дошкольного учреждения соответствует установленным требованиям. С работой сайта знакомы родители воспитанников. В среднем в месяц сайт посещают от 20 до 70 человек.</p> <p>Инстаграм детского сада</p> <p>Информация представляется родителям (законным представителям) на родительских собраниях в форме презентаций или публичных докладов</p> <p>Вывод: вся информация о деятельности ДОО нормативные и локальные акты размещены на сайте ДОО, на информационных стендах в помещении детского сада, информационных папках на группах.</p> |
| 5 | Оценка материально-технической базы | <p>Созданная материально-техническая база детского сада способствует разностороннему развитию дошкольников, укреплению их здоровья, обеспечивает охрану жизни и отвечает требованиям стандартов дошкольного образования, ЦГСЭН и Госпожнадзора.</p> <p>Предметно-пространственная среда содержательно насыщена, вариативна, полифункциональна, доступна и безопасна для воспитанников. В МАДОУ оборудованы кабинеты:</p> <p>Кабинет ПДД Логопедический кабинет Методический кабинет Кабинет татарского языка Музыкальный зал Физкультурный зал Кабинет педагога-психолога</p> <p>Развивающая предметно-пространственная среда ДОО соответствует требованиям Программы. За каждой группой закреплена площадка на участке детского сада с новым безопасным детским оборудованием. На площадке достаточно места для двигательной</p> |

| | | |
|---|--|---|
| | | <p>активности детей. В ДОУ работают педагоги-специалисты: учитель-логопед, педагог-психолог, инструктор по физвоспитанию, воспитатель по обучению татарскому языку. Организованы условия для оптимального психофизического состояния детей: уголки уединения, спортивные мини-уголки, центры творчества, разные виды театров, т.е. все необходимое для реализации двигательной потребности и обеспечения оптимального двигательного режима. Имеются в достаточном количестве игрушки и пособия, в соответствии с возрастом детей. Имеются атрибуты для сюжетно-ролевых игр и театрализованной деятельности, необходимый материал для художественного творчества воспитанников. В 2019 учебном году было приобретено: музыкальное и спортивное оборудование, методическая литература, оформлены методические стенды с информацией для родителей на двух государственных языках.</p> <p>Вывод: в детском саду созданы необходимые условия для реализации программы дошкольного образования и развития детей в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, что соответствует заданию Управления образования Исполнительного комитета муниципального образования г. Казани.</p> |
| 7 | Оценка качества медицинского обеспечения | <p>В ДОУ есть медицинский и процедурный кабинеты, получена медицинская лицензия. Медицинский кабинет соответствует требованиям СанПиН. Сотрудники учреждения регулярно проходят медицинские осмотры, периодичность прохождения- 1 раз в год. Все виды совместной деятельности с детьми проводятся с выполнением требований СанПиН и ФГОС ДО, а также рекомендаций медицинских работников учреждения с учетом индивидуальных особенностей конкретного ребенка, с постоянной сменой деятельности воспитанников.</p> <p>Для всех возрастных групп разработан <i>режим дня</i> с учётом возрастных особенностей детей и специфики сезона (на тёплый и холодный период года).</p> <p>Между занятиями проводятся динамические перемены и паузы, во время занятий- физкультминутки. В течение всего дня предусмотрена смена видов деятельности, что предупреждает утомляемость детей. Распределение детей по группам здоровья осуществляется медицинским персоналом в зависимости от диагноза. ДОУ работает над проблемой формирования здорового образа жизни у дошкольников</p> <p>Строго соблюдается режим двигательной активности в каждой возрастной группе. Решению оздоровительных задач способствуют следующие формы организации детей в ДОУ: утренняя гимнастика, физкультурные занятия в зале и на уличной спортивной площадке, физкультминутки, спортивные игры, праздники, развлечения, дни здоровья, прогулки подвижные игры на свежем воздухе, гимнастика пробуждения после дневного сна, закаливающие процедуры, самостоятельная двигательная деятельность детей. В совокупности все направления работы способствует укреплению здоровья детей повышению иммунитета, профилактике простудных заболеваний, активизации двигательной деятельности, развитию физических качеств, укреплению мышечного тонуса, что оказывает положительное влияние не только на эмоциональное, но и познавательное развитие детей. И качественную подготовку к школе. Важным показателем результатов работы дошкольного учреждения является физическое развитие и здоровье</p> |

| | | |
|---|--|--|
| | | <p>детей. Состояние здоровья детей оценивается по результатам медицинской документации. В ДОУ разработан и используется мониторинг состояния здоровья воспитанников, что важно для своевременного выявления отклонений в их здоровье. Анализ заболеваемости детей: 2017 – 8 дней, 2018 – 6 дней, 2019 – 5 дней. В учреждении ведется постоянная работа по развитию физического воспитания детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> пополняется предметно-развивающая среда для двигательной деятельности детей, создаются соответствующие условия, <input type="checkbox"/> повышается качество физического воспитания и уровень физической подготовленности детей к школе; <input type="checkbox"/> растет заинтересованность дошкольного учреждения во взаимодействии с семьями воспитанников по вопросам физкультурно-оздоровительной работы. <p>Вывод: В учреждении созданы условия для сохранения здоровья детей, разработана система оздоровительной работы, ведется постоянная работа по физическому развитию и воспитанию детей.</p> |
| 6 | <p>Оценка качества функционирования внутренней системы оценки качества образования</p> | <p>В целях оптимизации и координации работы всех структурных подразделений ДОУ для обеспечения качества образовательного процесса используются эффективные формы контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> - различные виды мониторинга: управленческий, медицинский, педагогический, психолого-педагогический; - скрининг-контроль состояния здоровья детей; - маркетинговые исследования; - социологические исследования семей. <p>Контроль в ДОУ начинается с руководителя, проходит через все структурные подразделения и направлен на следующие объекты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - охрана и укрепление здоровья воспитанников; - воспитательно-образовательный процесс; - кадры, аттестация педагогов, повышение квалификации; - взаимодействие с социумом, работа консультативного пункта; - административно-хозяйственная и финансовая деятельность; <p>питание детей;</p> <ul style="list-style-type: none"> - техника безопасности и охрана труда работников и жизни воспитанников. <p>Вопросы контроля рассматриваются на общих собраниях трудового коллектива, педагогических советах.</p> <p>Одним из наиболее эффективных методов контроля является мониторинг.</p> <p>Цель мониторинга: формирование целостного представления о качестве образования в ДОУ, определение перспектив, направлений работы педагогического коллектива.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отследить уровень освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования; - проанализировать готовность детей к обучению в школе; - проанализировать состояние здоровья детей, физическое развитие, адаптации к условиям детского сада; - провести анализ организации питания в ДОУ; - проанализировать уровень сформированности профессиональной компетентности педагогов; - оценить учебно-материальное обеспечение; - определить степень удовлетворённости родителей качеством образования в ДОУ. |

| | | |
|---|--|---|
| | | <p>Организация контрольной деятельности в ДОУ соответствует действующему законодательству.</p> <p>Эффективность управления в ДОУ обеспечивает оптимальное сочетание традиционных технологий и современных тенденций (программирование деятельности ДОУ в режиме развития, обеспечение инновационного процесса в ДОУ, комплексное сопровождение развития участников инновационной деятельности).</p> <p>Вывод: ДОУ зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Структура и механизм управления определяет его стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей).</p> |
| 9 | Соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности | <p>Основными направлениями деятельности администрации детского сада по обеспечению безопасности в детском саду является:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> пожарная безопасность <input type="checkbox"/> антитеррористическая безопасность <input type="checkbox"/> обеспечение выполнения санитарно-гигиенических требований <input type="checkbox"/> охрана труда. <p>В ДОУ имеются и поддерживаются в состоянии постоянной готовности первичные средства пожаротушения: огнетушители, пожарные краны. Не менее 2-х раз в год (осень, весна) в детском саду проводятся учебно-тренировочные эвакуации для отработки действий в случае пожара воспитанников и персонала. В целях соблюдения антитеррористической безопасности в детском саду установлен домофон, сигнал тревожной кнопки, камеры видеонаблюдения.</p> <p>В начале учебного года издан приказ об организации охраны пропускного и внутриобъектного режима работы в здании и на территории детского сада, который доводится до каждого сотрудника учреждения.</p> <p>.Активно ведется работа по профилактике дорожного травматизма. С начала учебного года проходит традиционный месячник безопасности на дорогах. В каждой группе есть уголок безопасности, где в течение учебного года проводятся различные мероприятия (конкурсы, викторины и т.п.).</p> <p>Детский сад расположен в 2 –х этажном отдельно стоящем здании и занимает помещение площадью 1748.6 кв.м.Здание имеет 10 входов и 10 выходов. Состояние их удовлетворительное. Охрану детского сада осуществляют сторожа в ночное время суток с 18.30 до 6.30 и суббота, воскресенье сутки. Ограждение по периметру территории ОУ выполнено виде металлического забора высотой 2.10 м. и протяженностью 368.13 метров.</p> <p>Вывод: в детском саду ведется планомерная работа по созданию и обеспечению здоровых и безопасных условий труда, сохранение жизни и здоровья воспитанников и работающих .</p> |
| 8 | Оценка качества питания | <p>Организации питания в детском саду уделяется особое внимание, т.к. здоровье детей невозможно обеспечить без рационального питания.</p> <p>Согласно санитарно-гигиеническим требованиям в детском саду организовано 4-х разовое питание детей: завтрак, II завтрак (согласно меню), обед, полдник.</p> <p>В учреждении действует пищеблок — оборудованная кухня для приготовления пищи (оборудование электрическое). Прием пищи детьми осуществляется в групповых помещениях ДОУ. При</p> |

| | | |
|--|--------------------------|--|
| | <p>Заключение</p> | <p>составлении меню-требования персонал руководствуется разработанным и утвержденным 10-ти дневным меню, технологическими картами с рецептурами и порядком приготовления блюд с учетом времени года.</p> <p>Организация питания в детском саду сочетается с правильным питанием ребенка в семье. С этой целью родители ежедневно получают информацию о продуктах и блюдах, которые ребенок получает в течение дня в ДОО. Контроль за организацией питания осуществляется заведующим, старшей медицинской сестрой. Поставку продуктов осуществляет Департамент питания, при поставке продуктов строго отслеживается наличие сертификатов качества. В меню представлены разнообразные блюда, выпечка. Между завтраком и обедом дети получают соки или фрукты.</p> <p>Питание детей организовано с учетом следующих принципов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение режима питания; - калорийность питания, ежедневное соблюдение норм потребления продуктов; - гигиена приема пищи; - индивидуальный подход к детям во время питания; - правильность расстановки мебели. <p>В соответствии с требованиями санитарных правил, ежедневно для контроля, за организацией качественного и безопасного горячего питания в ДОО проводится бракераж и делается запись в журнале бракеража готовой продукции.</p> <p>Оценку качества готовых блюд, кулинарного изделия осуществляет бракеражная комиссия. Выдача готовой пищи осуществляется только после проведения данного контроля.</p> <p>Приём пищи проводится под наблюдением воспитателя, который учит детей самостоятельно разливать первое блюдо из супницы в тарелку, пользоваться столовыми приборами, есть аккуратно, бесшумно, сохраняя правильную осанку; прививает правила этикета во время еды. Посещаемость детей в 2019 году составила -91%</p> <p>Вывод: Выполнение натуральных норм продуктов составляет 100 %.</p> <p>Вывод:</p> <p>В течение учебного года коллектив дошкольного учреждения работал над модернизацией и построением целостного педагогического процесса в соответствии с ФГОС ДО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Педагоги прошли курсы повышения квалификации – у воспитателей есть видение направлений работы. - Написаны рабочие программы в соответствии с новыми требованиями. - Предметно-пространственная среда пополнилась современным игровым оборудованием, оборудованием по обучению детей правилам дорожного движения и физическому развитию. - Образовательная деятельность не только на НОД (занятиях), а в течение всего пребывания ребенка в детском саду проходит через все виды детской деятельности, основной из которых является детская игра, что соответствует ФГОС. <p>Таким образом, насыщенная событиями жизнь дошкольного учреждения, физическая и психическая безопасность, взаимосвязь взрослого и ребенка, способствует эффективной социализации детей и закладывает необходимые базовые компетентности дошкольника.</p> <p>Основные направления ближайшего развития дошкольного</p> |
|--|--------------------------|--|

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>учреждения:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Организация работы по совершенствованию развивающей образовательной среды в соответствии с ФГОС;2. Формирование целостной картины мира и расширение кругозора воспитанников через создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка;3. Представление опыта работы детского сада через участие в конкурсах, семинарах различного уровня, размещение информации о деятельности детского сада на сайте. |
|--|--|--|